Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: http://simap.ted.europa.eu

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси [1] (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)

Официално наименование:		Национален регистрационен номер: [2]	
Водоснабдяване и Канализация-Сливен ООД		829053806	
Пощенски адрес:			
бул. Шести септември № 27			
Град:	код NUTS:	Пощенски код:	Държава:
Сливен	BG342	8800	BG
Лице за контакт:		Телефон:	
Боряна Вълчева		+359 044623465	
Електронна поща:		Факс:	
viksliven@viksliven.com		+359 044623413	

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
http://vik.sliven.net
Адрес на профила на купувача (URL):
https://vik.sliven.net/pk/1-294691

I.2) Съвместно възлагане

☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане
В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки

I.3) Комуникация

☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)
https://vik.sliven.net/pk/1-294691
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)

Допълнителна информация може да бъде получена от
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени
☐ електронно посредством: (URL)
☒ горепосоченото/ите място/места за контакт
☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)

☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)

I.6) Основна дейност

☐ Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия
☐ Електрическа енергия
☐ Добив на газ или нефт
☐ Проучване и добив на въглища или други твърди горива
☐ Железопътни услуги
☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Пристанищни дейности
☐ Летищни дейности

☒Вода ☐Друга дейност: _____
☐Пощенски услуги

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:
„Избор на изпълнител за организация и управление на проект: „Доизграждане и рехабилитация на водоснабдителната и канализационна инфраструктура в агломерации с население с над 10 000 екв. ж., попадащи
Референтен номер: [2]

II.1.2) Основен CPV код: 71541000
Допълнителен CPV код: [1] [2] _____

II.1.3) Вид на поръчка
☐Строителство ☐Доставки ☒Услуги

II.1.4) Кратко описание:
Обхватът на предмета на обществената поръчка включва следните дейности: Избраният въз основа на настоящата обществена поръчка изпълнител, който ще изпълнява функциите на звено за управление на проекта, ще следи изпълнението на договорите, сключени с избраните изпълнители на дейностите по проекта като всеки член на екипа ще осъществява контрол в рамките на своите компетенции. ЗУП ще изпълнява и други задачи, свързани със следните аспекти на управление на проекта. Подробно описание на всички предвидени дейности се съдържа в приложената към документацията техническа спецификация.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:[2]
Стойност, без да се включва ДДС: 3445200.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции
☐Да
☒Не
Оферти могат да бъдат подавани за
☐всички обособени позиции
☐максимален брой обособени позиции:
☐само една обособена позиция
☐Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:
☐Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание [1]

II.2.1) Наименование: [2]
Обособена позиция №: [2]

II.2.2) Допълнителни CPV кодове [2]
Основен CPV код: [1] 71541000
Допълнителен CPV код: [1] [2] _____

II.2.3) Място на изпълнение
Основно място на изпълнение:
Територията обслужвана от "Водоснабдяване и Канализация - Сливен" ООД, община Сливен и община Нова Загора. Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на Изпълнителя.
код NUTS:[1] BG342

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях)

Избраният въз основа на настоящата обществена поръчка изпълнител, който ще изпълнява функциите на звено за управление на проекта, ще следи изпълнението на договорите, сключени с избраните изпълнители на дейностите по проекта като всеки член на екипа ще осъществява контрол в рамките на своите компетенции. ЗУП ще изпълнява и други задачи, свързани със следните аспекти на управление на проекта:
обезпечава изпълнението на задълженията на бенефициента, произтичащи от АДБФП; осъществява цялостното административно, финансово и техническо изпълнение на проекта в съответствие с АДБФП, с цел постигане на целите и индикаторите на проекта; извършва дейности по техническо докладване и финансово отчитане на проекта пред УО на ОПОС, вкл. разработва и поддържа система за съхраняване и архивиране на всички документи във връзка с проекта; осигурява изпълнението на указанията и препоръките на УО на ОПОС, както и на други компетентни проверяващи/одитни/контролни органи; съблюдава съответствието на действията на Възложителя, в качеството на бенефициент, с изискванията на ОПОС 2014 – 2020; представлява бенефициента, в рамките на делегираните му правомощия. Произтичащи от изброените по-горе аспекти избраният изпълнител ще осъществява административни, финансови, юридически и технически дейности, във връзка с организацията, управлението и координацията, вътрешния мониторинг, финансовата отчетност, докладването и отчитането на проекта, комуникация със и между заинтересованите страни, участващи в инвестиционния процес и др. Изпълнителят ще осъществява и цялостно наблюдение и контрол върху физическото и финансовото изпълнение на договорните ангажименти на всички избрани изпълнители на дейности по проекта. Във връзка с правилното изпълнение и отчитане на дейностите по проекта, Изпълнителят ще оказва съдействие на възложителя за изпълнение на задължението за спазването на всички изисквания на нормативните документи, АДБФП и указанията на ОПОС и на МФ относно разходването на средства от ЕСИФ, в това число поддържане на адекватна счетоводна аналитичност за всички свързани с проекта транзакции и верифициране на разходите.Подробно описание на всички предвидени дейности се съдържа в приложената към документацията техническа спецификация.

II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20

1 Оценка на техническо предложение 60

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

☒ Цена - Тежест: 21

40

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 3445200.00 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: 31.12.2022 дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване **Да** ☐ **Не** ☒

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: [2] _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

_____

_____

_____

_____

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти **Да** ☐ **Не** ☒

II.2.11) Информация относно опциите

Опции **Да** ☐ **Не** ☒

Описание на опциите:

_____

_____

_____

II.2.12) Информация относно електронни каталози

☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз **Да** ☒ **Не** ☐

Идентификация на проекта:

АДБФП № Д-34-82/24.09.2019г.Проект „Доизграждане и рехабилитация на ВиК инфраструктура в агломерации с население с над 10 000 екв. ж., попадащи в обхвата на от „ВиК Сливен" ООД.

II.2.14) Допълнителна информация:

_____

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Няма предвидени критерии за подбор към годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност към участника.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване, като попълва част IV, раздел Б, т.1а) от ЕЕДОП. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата: Справка за общия оборот за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Или - Копия на

годишните отчет за последните 3 (три) приключили финансови години, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която Участникът е установен. Забележка: Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Изисквано минимално/ни ниво/а: [2]

Участникът трябва да е реализирал общ оборот, през последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер не по-малък от 2 800 000 (два милиона и осемстотин хиляди) лева без ДДС. За участник – чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата. Уточнение: Изискуемия оборот се изчислява на база годишните обороти по смисъла на § 2, т. 66 от ДР на ЗОП.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1.При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване по т.1, чрез попълване на Част IV, раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП, като предостави информация за услугата с предмет идентична или сходна с предмета на поръчката, с посочване на стойността, датата и получателя. Забележка: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник като цяло. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата: Списък на услугите идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертите с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, който доказват извършената услуга.

2. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на ЕЕДОП, като посочи лицата от ръководният екип, които ще изпълняват поръчката в това число: Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка);Образование (специалност, професионална квалификация, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение);Допълнителна квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател);Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в проекти/обекти, сходни с предмета на поръчката); Информацията за лицата се попълва в Част IV, раздел В, т. 6) от ЕЕДОП. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата.

3. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с изискването, чрез попълване на Част IV, раздел Г от ЕЕДОП като посочи и вида, номера, датата на валидност и обхвата на съответния сертификат. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата: копие на валидни сертификати за система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен.

Изисквано минимално/ни ниво/а: [2]

1.През последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на

офертата,
участникът трябва да е изпълнил минимум 1 /една/ услуга идентична или сходна с предмета на поръчката. Под „услуга идентична или сходна с предмета на поръчката" следва да се разбира услуга по управление на проект за строителство, финансиран по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти.
2. Участникът трябва да разполага с екип от следните лица за изпълнение на поръчката:
Ръководител на проекта (1бр.) -да притежава висше о-ние, проф. н-ние „Икономика"
или „Право" или в област на висшето о-ние „Технически науки", или други еквив., съгласно класификатор на областите на висше о-ние и проф. н-ния утвърден с ПМС № 125 от 2002г. (класификатора), или придобита в чужбина еквивалентна образователна степен, в еквивалентни на посочените области; минимален общ проф. опит 5г.; специфичен проф.опит- опит като ръководител на проект в изпълнението на минимум 2 услуги, идентични или сходни с предмета на поръчката. Експерт „Координатор" (1бр.)-да притежава висше о-ние, проф. н-ние „Икономика" или „Право" или в област на висшето о-ние „Технически науки" или др. еквивалентни, съгласно класификатора, или придобита в чужбина еквивалентна образователна степен, в еквивалентни на посочените области; мин. общ проф. опит 5г.; специф.проф. опит - опит в изпълнението на мин. 1 услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката. Експерт „Административен сътрудник" (1бр.)-да притежава висше о-ние в областта на социални или стопански или правни науки, или природни науки, или математика и информатика, или технически науки, със съответните проф. направления, включени в тези области или други еквивалентни, съгласно класификатора, или придобита в чужбина еквивалентна образователна степен, в еквивалентни на посочените области; мин. общ проф. опит 5г.; специф. проф. опит - опит в изпълнението на мин. 1 услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката. Експерт „Комуникации" (1 бр.)-да притежава висше о-ние в областта на социални или стопански, или правни науки, или природни науки, или математика и информатика, или технически науки, със съответните проф. н-ния, включени в тези области или други еквивалентни, съгласно класификатора или придобита в чужбина еквивалентна образователна степен, в еквивалентни на посочените области; мин. общ проф. опит 5г.; специфичен проф. опит - опит в изпълнението на мин. 1 услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката. Финансов експерт (1бр.)-да притежава висше о-ние в област „Социални, стопански и правни науки", проф. н-ние "Икономика", спец. „Финанси", или други еквивалентни в професионално направление „Икономика" съгласно класификатора или придобита в чужбина еквивалентна образователна степен, в еквивалентни на посочените области; мин. общ проф. опит 5г.; специф. проф. опит - опит в изпълнението на мин. 1 услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката. Експерт счетоводител (1бр.)- да притежава висше о-ние в област „Социални, стопански и правни науки, проф. н-ние "Икономика", специалност „Финанси" или „Счетоводство" или др. еквивалентни в проф. н-ние „Икономика" съгласно класификатора или придобита в чужбина еквивалентна образователна степен, в еквивалентни на посочените области, мин. общ професионален опит 5г.;специф. проф. опит - опит в изпълнението на мин. 1 услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката. Експерт „Юрист"(1бр.)-да притежава висше о-ние, проф. н-ние "Право" или еквивалентни съгласно класификатора или придобита в чужбина еквивалентна образователна степен, в еквивалентни на посочените област и мин. общ проф. опит 5г.; специф. проф. опит - опит в изпълнението на мин. 1 услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката. Продължава в VI.3 Допълнителна информация.

III.1.4) Обективни правила и критерии за участие

Списък и кратко описание на правила и критерии:
Възложителят отстранява от участие в процедурата, участник за когото са налице или са възникнали преди или по време на процедурата основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т.5 от ЗОП, условията по чл.107 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 3,т. 8 от ЗИФОДРЮДРКЛТДС, както и за обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.
ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участникът декларира липсата или наличията на основанията за отстраняване чрез представяне на цифрово подписан ЕЕДОП. Информацията се посочва в приложните полета на Част III: „Основания за изключване" от ЕЕДОП.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки [2]

☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции [2]

1. При подписване на договора избрания изпълнител представя документ за внесена гаранция за изпълнение под формата на парична сума, оригинал на неотменяема банкова гаранция или валидна застрахователна полица в размер на 1 % от стойността на договора без ДДС.
2. Изпълнителят има право да получи авансово плащане в размер на до 10 % от стойността договора, ако е представил гаранция за авансово предоставени средства под формата на парична сума, оригинал на неотменяема банкова гаранция или валидна застрахователна полица. Гаранция за авансово предоставените средства не се представя, ако в 5-дневен срок от подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ писмено заяви пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че не желае да бъде извършвано авансово плащане.

III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Съгласно приложения проект на Договора.

III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката [2]

Възложителят няма изискване за придобиване на конкретна правна форма.

III.2) Условия във връзка с поръчката [2]

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

☒ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☐ Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура
☐ Състезателен диалог

☐ Партньорство за иновации
☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
  ☐ Рамково споразумение с един оператор
  ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
  Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: [2]
☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
  ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

_____

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.6) Информация относно електронния търг

☐ Ще се използва електронен търг
Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) **Да** ☐ **Не** ☒

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура [2]

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]
Номер на обявлението в РОП:[][][][][][][][]
(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 31.12.2019 дд/мм/гггг Местно време: 16:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати [4]

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие [1]

☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски
☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски
☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг
или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 03.01.2020 дд/мм/гггг Местно време: 13:00

Място: Административна сграда на "Водоснабдяване и Канализация-Сливен" ООД, етаж 2, гр.Сливен, бул."Шести септември" №27.
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:
Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.Представя се документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителството.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: [2]

VI.2) Информация относно електронното възлагане

☐ Ще се прилага електронно поръчване

☐ Ще се използва електронно фактуриране

☐ Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: [2]

Продължение от III. 1.3 Технически и професионални възможности. Експерт „ГИС" (1бр.) - да
притежава висше о-ние, проф. направление „Математика" или „Информатика и компютърни науки", или в област на висшето о-ние „Технически науки" или др. еквивалентни, съгласно класификатора или придобита в чужбина еквивалентна образователна степен, в еквивалентни на посочените области; мин. общ проф. опит 5г.; специфичен проф. опит в изпълнението на минимум 1 услуга в областта на географските информационни системи. Технически експерт „Водоснабдяване и канализация" (6 бр.)-да притежава висше о-ние, специалност "Водоснабдяване и канализация" или „Хидростроителство", или др. еквивалентни, съгласно класификатора или придобита в чужбина еквивалентна образователна степен, в еквивалентни на посочените области; мин. общ проф. опит 5г. по специалността. Под „услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката" следва да се разбира консултантски услуги във връзка с управление (мониторинг) и/или отчитане на проект за строителство, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти. Забележка: Участникът трябва да предложи различни лица за всяка една длъжност от Екипа за изпълнение.
3. Участникът да има внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват, включващ извършване на услуги по управление на проекти.
1. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за: 1) лицата, които представляват участника и членовете на управителни и надзорни органи и за др. лица на участника, съгласно регистъра, в който е вписан участника, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му . 2) Физическите лица по пълномощие, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от такова лице.
2. При подаване на офертата участниците задължително предоставят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.
3. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:
Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
	Телефон: +359 29884070	
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация [2]		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197, ал.1, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби [2]		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 18.11.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
20 може да бъде присъдена значимост вместо тежест
21 може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва